

 <p>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LÓPEZ Por ti, tu Familia y la Vida NIT: 892399994-5</p>	ACTA DE REUNIÓN		CÓDIGO	GE-FR-002
	(Único formato para reuniones y comités)		VERSIÓN	001
			FECHA	04/11/2022
	Proceso: Gestión Estratégica y Planeación		HOJA	Página 1 de 4

Nombre de la reunión (Tema)	Comité de Ética Hospitalaria				
Fecha de reunión	30 – 08 – 2023	Hora de inicio	03:00 Pm	Hora final	4:30 Pm
Objetivo de la reunión	Realizar reunión ordinaria a fin de cumplir con el cronograma: Presentación del informe del plan de acción de la oficina de SIAU el programa de humanización y socialización de los eventos académicos relacionados.				
Responsable de la reunión (Nombre de quien convoca)	Farides Marcela Fajardo Mancera				

CONVOCADOS / ASISTENTES				
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ASISTENCIA		
		SI	NO	Observación
Farides Fajardo Mancera	Subgerente Asistencial		X	Incapacitada
Cesar García Polo	Copaco	X		
Jacinto Nicanor Romero	Copaco	X		
Ludís Gonzales	Copaco	x		
Carmen Rodríguez	SIAU	x		
Adela Marchena	Delegada parte medico	X		
Olga Esther Hernández Almanza	Delegada de Enfermería	X		
Ligia Murgas	Representante Asociación de Usuarios	x		
Mayra Araujo	Humanización	X		
Estrella Oñate	Humanización	X		

AGENDA – TEMAS A TRATAR		
Nº	DESCRIPCIÓN DEL TEMA A TRATAR (Describa brevemente el tema a tratar)	RESPONSABLE (Nombre del expositor)
1	Bienvenida Verificación del Quorum/Objetivo de la reunión	Olga Esther Hernández Almanza
2	Lectura del acta anterior	Olga Esther Hernández Almanza
3	Socialización de Visita a la E.S.E HRPL	Todos los miembros del C-E
4	Presentación del informe de Humanización	Mayra Araujo y Estrella Oñate
5	Presentación del informe SIAU	Carmen Rodríguez
7	Varios	Todos los miembros del C.E

El formato GE-FR-003 lista de asistencia a reunión/capacitación hace parte integral de la presente acta

ACTA DE REUNIÓN

(Único formato para reuniones y comités)

CÓDIGO	GE-FR-002
VERSIÓN	001
FECHA	04/11/2022
HOJA	Página 2 de 4

Proceso: Gestión Estratégica y Planeación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1/2 Bienvenida y lectura del acta anterior y verificación del quorum.

La Dra. Olga Esther Hernández Almanza, da la bienvenida, orienta los puntos a tratar y seguidamente se hace la presentación de la líder de SIAU.

Líder de SIAU CARMEN RODRIGUEZ, realiza su presentación personal y nos dice como se siente en el cargo, nos brinda su disponibilidad y nos dice lo agradecida que esta con el apoyo de las distintas áreas.

3. Socialización de visita a la E.S.E HRPL

Interviene Ligia Murgas, Representante de los Usuarios quien informa que el lunes, vino el embajador de JAPON a dar una donación equipos de oftalmología, ginecología oncológica, nos brindó una breve inducción de cómo se utilizan y para qué sirven los equipos, recorrió el hospital: conociendo cada una de las áreas de servicio, recalcando que el hospital está bien organizado y bonito. De igual forma también estuvieron los funcionarios de la super salud.

La Dr Olga Hernández, recomienda: que no es necesario que realicen una visita o inspección para realizar las jornadas de aseo, esto debe ser una actividad permanente con el fin de sacar al hospital adelante y de motivar el trabajo en equipo creando compromiso de parte del personal del Hospital. Informa que el delegado de la super salud tiene una auditoria pendiente el próximo mes.

Además, OIT: Organización Internacional del Trabajo, también nos visitó, revisando compromisos anteriores de los funcionarios asistenciales.

4. Presentación de informe de Humanización:

- Presentación de dificultad: mayor dificultad es la participación de los médicos, donde se le solicito a gerencia una circular obligatoria para que nos apoyen y se den con éxito todas las capacitaciones.
- Se diseña un plan de trabajo: se da a conocer al bienestar, comunicación. Para el desarrollo de este se tiene un cronograma en el cual se van marcando cada una de las actividades ejecutadas, con el fin de dar cumplimiento a todas en el tiempo estipulado.
- Crear un semillero de humanización: Se busca la creación de un semillero de humanización donde se pueda contar con la participación de enfermeras y médicos para que conozcan cada una de las actividades que se están desarrollando. Como por eje: trabajo en equipo, comunicación asertiva y entre otras capacidades que se pueden ir desarrollo.
- Actividades: con el fin de tener en cuenta los días de los funcionarios, en relación con los días conmemorativos de las carreras, para hacerlos participativos.

La Dra. Olga propone que deben dar ejemplo en la sincronía, que son empáticos entre todos y propone un compartir con el fin de eliminar asperezas y crear un ambiente saludable a la hora de reunirse y trabajar en equipo.

ACTA DE REUNIÓN

(Único formato para reuniones y comités)

CÓDIGO GE-FR-002

VERSIÓN 001

FECHA 04/11/2022

Proceso: Gestión Estratégica y Planeación

HOJA Página 3 de 4

Sr Jacinto: nos comenta que es fácil apoyar a todas las áreas ya que ellos conocen y saben cómo funciona la percepción de la comunidad, por lo tanto, no se pueden dejar llevar por las estadísticas, ya que algunas veces esos parámetros fallan ya que no se realizan con honestidad.

En cuanto se tiene la experiencia necesaria, brindan la disponibilidad al área de humanización.

La Dr. Adela Marchena: discrepa con la opinión del señor Jacinto, que no le gustan las estadísticas, y manifiesta que, si no tenemos valores de resultado sería difícil mejorar, ya que cada usuario expresa una opinión diferente, lo cual es importante tener en cuenta los valores que nos arrojan las estadísticas, lo cual nos ayuda a mejorar nuestro servicio y a comprometernos más con el área de servicio. Para mejorar se necesita conocer cómo estoy, pero es importante lo cuantitativo.

Sin embargo, ambos puntos de vista son respetables.

Jacinto: nos dice que existen hospitales que indican que tienen 100% en la calificación de los usuarios, y cuando uno realiza la auditoría se da cuenta que no cumplen con ese valor. Por lo tanto, no estoy de acuerdo con las estadísticas, están efectuadas para conveniencia de la entidad.

Interviene Adela Marchena, se hace necesario la parte cuantitativa y cualitativa ya que todo se tiene que tabular, sin embargo, no podemos confiar solo porque los indicadores indican que estamos bien. Sin embargo, desde el ministerio, se nos exige hablar de forma cuantitativa y cualitativa de todo el personal. Por lo tanto, no se puede disfrazar las cosas.

Hubo una visita que no avisaron a los servicios, que hacían preguntas a los usuarios, y los mismos usuarios manifestaron lo satisfechos que estaban al señor de la Super salud.

Lo que indica que se está trabajando de la forma adecuada y de forma comprometida en los servicios en busca de la excelencia.

COMPROMISOS / TAREAS

N°	DESCRIPCION ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA CUMPLIMIENTO
1	Celebrar el día del paciente	Humanización - SIAU	7 de septiembre 2023
2	Día mundial de la Prevención del Suicidio	Humanización - COPACO	10 septiembre
3	Realizar compartir	Miembros - Comité de ética	Prox reunión

ACTA DE REUNIÓN

(Único formato para reuniones y comités)

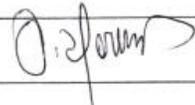
Proceso: Gestión Estratégica y Planeación

CÓDIGO	GE-FR-002
VERSIÓN	001
FECHA	04/11/2022
HOJA	Página 4 de 4

	LISTA DE ASISTENCIA A REUNION Y/O CAPACITACION	CÓDIGO	GE-FR-003
	Proceso: Gestión Estratégica y Planeación	VERSIÓN	001
		FECHA	04/11/2022
		HOJA	Página 1 de 1

Tema:	Comite de Etica		
Objetivo:	Reunión comité ordinario de Etica Hospitalario a fin de hacer seguimiento a los Procesos inherentes.		
Fecha:	30 de Agosto - 2022	Hora de inicio:	Hora de finalización:
Metodología:	Presencial <input type="checkbox"/>	Virtual <input type="checkbox"/>	Alternancia <input type="checkbox"/>
Lugar:	Salón de Humaneamiento	Ponente:	

N°	Nombre y Apellido	Áreas / Cargo /Entidad	No. de Celular	Correo electrónico	Firma
1	Jacinto Díaz Aristy	Humanización	3157520116		Jacinto
2	Lidia Estefanía Romero	Humanización	30041603720		Lidia
3	Jacinto P. Romero	CEPA CO	31141180230	veefacromero12@gmail.com	Jacinto
4	Lidia Estefanía Romero	CEPA CO	3164535755	Lidia.gonzalez.hernandez@esepi.com	Lidia
5	Cesar Garcia Polo	CEPA CO	3135066354	essa.polo@rosario.vep.gov.co	Cesar
6	Alina E. U.	Comite Etica	3004197446		Alina
7	Carina E. Rodríguez Jairo	SIAB	3013502887	siab@hospitales.gov.co	Carina
8	MAYRA ARAUJO	HUMANIZACIÓN	3158317035	humanizacion@hospitales.gov.co	Mayra
9	Sandra Olaya	Amor	3142852691	humanizacion@hospitales.gov.co	Sandra
10	Adriana Marcelina Zapata	COORDINADORA	3135742917	coordinadora@hospitales.gov.co	Adriana
11					
12					
13					
14					
15					

Responsable de la reunión	Olaya E. Jarama	Firma	
---------------------------	-----------------	-------	---